**Hal : Mohon Diberikan Riset/Penelitian Banjarmasin, …, …..…………… 20 .…**

Kepada Yth.

Dekan Fakultas Syari’ah

C.q. Kasubbag Mikwa

Fakultas Syariah UIN Antasari

Banjarmasin

***Assalamu 'alaikum wr. wb.***

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Tempat/tanggal lahir :

NIM :

Jurusan :

Semester :

Alamat :

dengan ini memohon agar kiranya dapat diberikan Surat Keterangan Riset/Penelitian pada semester Ganjil/Genap Tahun Akademik ……………………., adapun ketentuan penelitian sebagaimana berikut ini:

1. Surat riset ditujukan kepada:
	1. ……………………………………….….…………………………………………
	2. …………………………………………..…………………………………………
	3. ……………………………………………..………………………………………
	4. ………………………………………………..……………………………………
2. Lokasi riset:
	1. ……………………………………………………..………………………………
	2. ………………………………………………………..……………………………
	3. ……………………………………………………………………………………..

 3. Lama riset: .....… bulan, mulai tanggal: ………………….... s.d. ………….….……..

Sebagai kelengkapan permohonan ini dilampirkan:

1. Fotocopy KTM terbaru
2. Fotocopy Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar
3. Fotocopy Penetapan Judul dan Pembimbing

Demikian surat permohonan ini disampaikan dengan harapan dapat dikabulkan dan sebelumnya diucapkan terima kasih.

***Wassalamu’alaikum wr. wb.***

 Pemohon,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_